

Số: /SGDDĐT-TCCB
Về việc rà soát năng lực
tiếng Anh đối với nhà giáo

Ninh Bình, ngày tháng 4 năm 2026

Kính gửi:

- Các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông¹;
- Các trung tâm GDTX-HN, GDNN-GDTX.

Thực hiện Công văn số 495/NGCBQLGD-PTNGCB ngày 02/4/2026 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục, Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc rà soát năng lực tiếng Anh đối với nhà giáo,

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình yêu cầu Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh thực hiện công tác rà soát năng lực tiếng Anh đối với nhà giáo như sau:

1. Tổ chức cho nhà giáo trong đơn vị (*trừ Cán bộ quản lý và giáo viên dạy Tiếng Anh*) thực hiện:

- **Tự đánh giá năng lực tiếng Anh** thực tế tại thời điểm hiện tại theo khung năng lực 6 bậc của Việt Nam.

- Trên cơ sở kết quả tự đánh giá, đăng ký nhu cầu bồi dưỡng về năng lực tiếng Anh, các năng lực khác phù hợp để triển khai nhiệm vụ giảng dạy, tổ chức các hoạt động giáo dục bằng tiếng Anh trong nhà trường.

2. Tổng hợp kết quả tự đánh giá của giáo viên, lập danh sách thống kê và cập nhật số liệu rà soát vào bảng tổng hợp, báo cáo theo link: <https://forms.gle/Equ4CUQ9tSJkdsdt9> trước 10/4/2026, để Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo đúng thời hạn².

*Lưu ý: Trên kết quả tự đánh giá của giáo viên, lập danh sách và có xác nhận của Lãnh đạo đơn vị, scan và gửi file (pdf) danh sách kèm cập nhật số liệu rà soát theo link trên³.

Kết quả khảo sát là căn cứ để xây dựng kế hoạch bồi dưỡng để triển khai nhiệm vụ giảng dạy, tổ chức các hoạt động giáo dục bằng tiếng Anh trong nhà trường theo kế hoạch. Vì vậy, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, báo cáo về Sở GDĐT đúng thời gian quy định.

¹ Gồm các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

² Các đơn vị chuẩn bị nội dung tổng hợp, thống kê cần báo cáo trước khi cập nhật thông tin vào đường link theo Phụ lục I đính kèm Công văn.

³ Mẫu Danh sách theo Phụ lục II đính kèm Công văn.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (*qua Phòng Tổ chức cán bộ, cán bộ phụ trách: Trịnh Văn Thành, số điện thoại: 0943393227*) để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng GDMN, GDTH, GDTrH;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tiến Dũng

PHỤ LỤC I
Nội dung chuẩn bị để cập nhật thống kê số lượng giáo viên theo Khung
năng lực tiếng Anh 6 bậc của Việt Nam
(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-TCCB ngày /4/2026
của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình)

1. Tên cơ sở giáo dục:
2. Đơn vị công lập/ngoài công lập:
3. Khu vực, địa bàn:
4. Tổng số giáo viên hiện có:
5. Tổng số giáo viên hiện có (không tính giáo viên tiếng Anh):
6. Số lượng giáo viên có năng lực các bậc:
 - Dưới bậc 2:
 - Bậc 2:
 - Bậc 3:
 - Bậc 4:
 - Trên Bậc 4:
7. Nhu cầu bồi dưỡng năng lực tiếng Anh:
 - Số giáo viên có nhu cầu bồi dưỡng năng lực tiếng Anh Bậc 2:
 - Số giáo viên có nhu cầu bồi dưỡng năng lực tiếng Anh Bậc 3:
 - Số giáo viên có nhu cầu bồi dưỡng năng lực tiếng Anh Bậc 4:
8. File scan (pdf) Danh sách giáo viên đơn vị (Theo mẫu tại Phụ lục II) *(Có ký, đóng dấu xác nhận của Lãnh đạo nhà trường)*

PHỤ LỤC II

Mẫu Danh sách tổng hợp kết quả tự đánh giá năng lực tiếng Anh của giáo viên

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-TCCB ngày /4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình)

TÊN ĐƠN VỊ

DANH SÁCH

TỔNG HỢP KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC TIẾNG ANH CỦA GIÁO VIÊN

STT	Họ và tên	Chức vụ	Cấp độ năng lực tiếng Anh (Đánh dấu tích vào ô tương ứng)					Nhu cầu bồi dưỡng về năng lực tiếng Anh, năng lực khác dành cho tổ chức các hoạt động giáo dục bằng tiếng Anh trong nhà trường (Ghi rõ tên năng lực)
			Từ bậc 0 đến dưới bậc 2	Bậc 2	Bậc 3	Bậc 4	Trên Bậc 4	

Danh sách có..... người./.

....., ngày..... tháng 4 năm 2026

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Kí tên, đóng dấu)

NGƯỜI LẬP

(Kí tên)