

Số: 109/KH- MNHQ

Hồng Quang, ngày 20 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH Năm học 2025 - 2026

I. NHỮNG CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Căn cứ pháp lý

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

2. Căn cứ thực tiễn

a) Về cơ sở vật chất

- Trường Mầm non Hồng Quang quy hoạch 4 khu mầm non với tổng diện tích toàn trường: 14.111m² bình quân/trẻ 24m²/trẻ với tổng số 23 nhóm lớp (gồm khu Trung tâm, khu Nam Quang, khu Phú Lâm và khu Hậu Phú)

- Có đầy đủ các phòng chức năng, nhà hiệu bộ, nhà vệ sinh, nhà bếp, các loại đồ dùng trang thiết bị dạy và học hiện đại dùng cho giáo viên và các con học sinh theo mô hình trường chuẩn Quốc gia mức độ I và trường Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn.

b) Đội ngũ: Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 52 đ/c. Trong đó:

- Cán bộ quản lý: 3 đ/c

+ Biên chế: 3 đ/c

- Giáo viên: 35 đ/c

+ Biên chế: 35 đ/c

- Nhân viên: 13 đ/c (NVKT: 1; NVNĂ: 8; NVBV: 4)

- Trình độ chuyên môn:

+ Đại học: 24/39 CBGV = 61,5%

+ Cao đẳng: 15/39CBGV= 38,5%

- Tỷ lệ giáo viên/nhóm nhà trẻ 2 cô/nhóm, mẫu giáo 1,4 cô/lớp, mẫu giáo 5 tuổi: 2 cô/ lớp.

- Đội ngũ giáo viên yêu nghề, có tinh thần trách nhiệm, tích cực học hỏi, trau dồi về chuyên môn nghiệp vụ, đa số có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin tốt.

c) Số trẻ điều tra từ 0-6 tuổi trên địa bàn

2020	2021	2022	TS trẻ 3-5 tuổi	2023	2024	2025	TS trẻ 0-2 tuổi	TS trẻ 0-6 tuổi
213	190	177	580	172	175	45	394	974

d) Kế hoạch phát triển năm học 2025 - 2026 đã trình PGD phê duyệt gồm 23 nhóm/lớp:

- + Nhà trẻ: 4 nhóm với số trẻ 104 trẻ
- + Mẫu giáo: 19 lớp với số trẻ 506 trẻ

Căn cứ điều kiện thực tế của địa phương. Xét tình hình thực tế đội ngũ cán bộ, giáo viên, cơ sở vật chất, kết quả điều tra phổ cập giáo dục năm 2025; Trường mầm non Hồng Quang xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến và giao chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo nắm rõ: Tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các nhóm, lớp, giảm số học sinh trái tuyến.

4. Tuyệt đối không được vận động, quỵn góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp; Thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

III. NỘI DUNG

1. Công tác chuẩn bị (điều tra, tuyên truyền, rà soát các điều kiện...)

Đảm bảo công tác điều tra chính xác số trẻ 0 đến 5 tuổi trong địa bàn, phân công giáo viên phụ trách từng thôn, xóm, đội, rà soát đảm bảo số lượng trẻ/nhóm lớp theo quy định.

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, công khai các thông tin về tuyển sinh; nghiêm túc đảm bảo các quy định về tuyển sinh.

Đảm bảo an toàn cho giáo viên nhân viên, phụ huynh, học sinh trong quá trình thực hiện tuyển sinh một cách an toàn đạt hiệu quả.

Đề nghị giáo viên nhân viên, phụ huynh, thực hiện nghiêm túc các quy định khi đến thực hiện tuyển sinh trực tiếp, nộp hồ sơ nhập học cho các con.

2. Kế hoạch tuyển sinh từng độ tuổi

STT	Năm sinh	Số trẻ theo điều tra	Chỉ tiêu huy động	Số nhóm, lớp	Ghi chú
1	2020	213	213	7	
2	2021	190	168	7	
3	2022	177	125	5	
Cộng MG		580	506	19	
4	2023	172	97	4	
5	2024	175	7		
6	2025	45	0		
Cộng NT		394	104		
Cộng MG+NT		974	610		

3. Đối tượng, điều kiện, chỉ tiêu tuyển sinh

- a) Đối tượng: Trẻ sinh từ năm 2020 đến năm 2025
 b) Điều kiện (trẻ có hộ khẩu thường trú, tạm trú hiện có mặt trên địa bàn xã, phường Hồng Quang; trẻ có nhu cầu đến học trái tuyến)
 c) Chỉ tiêu

Tổng số nhóm, lớp trong trường: 23 nhóm lớp. Trong đó nhóm trẻ: 04 nhóm; lớp mẫu giáo 19 lớp, bố trí tại 04 điểm trường, cụ thể như sau:

* **Khu Trung tâm:** Thôn Tân Trại, phường Hồng Quang, tỉnh Ninh Bình gồm 11 nhóm, lớp. Trong đó có 2 nhóm trẻ và 9 lớp mẫu giáo (MG 3-4 tuổi: 3 lớp; MG 4-5 tuổi: 3 lớp; MG 5-6 tuổi: 3 lớp).

* **Khu Nam Quang:** Thôn Nam Quang 3, phường Hồng Quang, tỉnh Ninh Bình gồm 6 nhóm, lớp. Trong đó có 1 nhóm trẻ và 5 lớp mẫu giáo (MG 3-4 tuổi: 1 lớp; MG 4-5 tuổi: 2 lớp; MG 5-6 tuổi: 2 lớp).

* **Khu Phú Lâm:** Thôn Phú Lâm, phường Hồng Quang, tỉnh Ninh Bình gồm 4 nhóm, lớp. Trong đó có 1 nhóm trẻ và 3 lớp mẫu giáo (MG 3-4 tuổi: 1 lớp; MG 4-5 tuổi: 1 lớp; MG 5-6 tuổi: 1 lớp).

* **Khu Hậu Phú:** Thôn Hậu Phú, phường Hồng Quang, tỉnh Ninh Bình gồm 2 lớp. Trong đó 2 lớp mẫu giáo (MG 4-5 tuổi: 1 lớp; MG 5-6 tuổi: 1 lớp).

4. Hình thức tuyển sinh: Nhà trường tổ chức tuyển sinh theo hai hình thức:

*Tuyển sinh trực tiếp

+ Phụ huynh đến đăng ký và nộp hồ sơ trực tiếp tại các khu mầm non trong trường.

+ Cán bộ tuyển sinh có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra độ tuổi và tư vấn cụ thể cho phụ huynh.

* Tuyển sinh trực tuyến

+ Phụ huynh thực hiện đăng ký tuyển sinh cho trẻ qua Website của nhà trường theo đường link: <https://forms.gle/8wS1yNmj6SwqYCke6> và qua zalo của các nhóm, lớp...

+ Sau khi đăng ký thành công, phụ huynh nộp hồ sơ bản giấy tại trường. Đúng thời hạn để hoàn tất thủ tục.

5. Thời gian đăng ký tuyển sinh

- Từ ngày 29/8/2024 đến hết ngày 30/9/2025.

6. Hồ sơ đăng ký tuyển sinh (Đơn, Giấy khai sinh và thông tin của trẻ theo quy định....)

+ 01 Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

+ Đơn xin học;

+ Giấy tờ ưu tiên (Nếu có).

7. Xét duyệt hồ sơ và công bố danh sách

- Tháng 8,9/2025 thực hiện công tác tuyển sinh học sinh vào trường: Hội đồng tuyển sinh nhà trường tiến hành thu nhận hồ sơ và xét tuyển sinh trẻ đúng tuyển theo danh sách và xét tuyển học sinh trái tuyển cho đến khi đủ chỉ tiêu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường

1.1. Tham mưu với UBND phường Hồng Quang và phối hợp Công an phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn; chủ động xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường, báo cáo phòng VH-XH.

1.2. Thông báo công khai tại trường về tuyển sinh do ban chỉ đạo tuyển sinh quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

1.3. Hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (gồm Số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại...theo mẫu) không yêu cầu phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh.

1.4. Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh về tuyển sinh và sử dụng CCCD của trẻ dưới 6 tuổi để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (sử dụng VneID của bố hoặc mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh).

1.5. Chuẩn bị cơ sở vật chất; thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tiếp của trường.

1.6. Thành lập Hội đồng tuyển sinh (HĐTS) của đơn vị gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng, Phó chủ tịch là Phó hiệu trưởng, Thư ký và một số ủy viên. HĐTS có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

2. Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học

sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, Số định danh cá nhân... trong Giấy khai sinh,

2.2. Trong thời gian tuyển sinh tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường;

2.3. Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh trái tuyến.

2.4. Bảo mật thông tin cá nhân của học sinh dự tuyển năm học 2025-2026 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo quy định.

2.5. Lãnh đạo Hội đồng tuyển sinh nhà trường phân công các thành viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

2.6. Kết thúc tuyển sinh, lập danh sách học sinh đã tuyển sinh.

3. Các bậc cha mẹ học sinh

3.1. Nộp hồ sơ tuyển sinh cho con, em theo tuyến tuyển sinh đúng thời gian quy định;

3.2. Cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin trong đơn xin nhập học và các hồ sơ minh chứng, tạo điều kiện cho nhà trường hoàn thành công tác tuyển sinh;

3.3. Phản ánh về HĐTS (ban tuyển sinh) của trường những vấn đề thắc mắc trong quá trình thực hiện tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào trường Mầm non Hồng Quang. Trong qua trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc yêu cầu phản ánh trực tiếp về BCĐTS (qua Ban giám hiệu nhà trường) để thống nhất giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND phường;
- Thành viên HĐTS;
- Công thông tin điện tử;
- Lưu: VT, Hồ sơ TS.

